



ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРИМЕЧАНИЕ К ОБРАЗЦУ ДОКУМЕНТА

Настоящий документ является сокращённым демонстрационным образцом. Публичная версия показывает назначение и базовую структуру решения, но не содержит внутренних критериев инициирования исследования, маршрутов согласования, перечней уполномоченных должностных лиц, кодов оснований, сроков и иных рабочих реквизитов, определяемых для конкретной организации.

Документ не предназначен для непосредственного применения без юридической и организационной адаптации. При доработке необходимо учитывать статус обследуемого лица, характер правоотношений, цель исследования, добровольность участия, порядок обработки персональных данных и локальную процедуру организации исследования.

В доработке формы целесообразно участие юридической службы, кадрового подразделения, службы безопасности, специалиста-полиграфолога и лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, а при необходимости иных профильных специалистов.

РЕШЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПСИХОФИЗИОЛОГИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ПОЛИГРАФА

№ _____ от «___» _____ 20__ г.

1. Сведения об обследуемом лице и основание решения

Ф.И.О.:

Статус: ☐ кандидат на работу ☐ работник ☐ иное: _____

Должность или предполагаемая должность:

Подразделение:

Инициатор рассмотрения вопроса:

Документ или материалы, послужившие основанием для рассмотрения вопроса:

2. Содержание решения

По результатам рассмотрения имеющихся материалов принято решение инициировать процедуру предложения указанному лицу пройти психофизиологическое исследование с применением полиграфа при наличии соответствующего организационного и правового основания, после предварительного информирования и при условии добровольного согласия обследуемого лица.

Настоящее решение является внутренним организационным документом. Оно не является согласием обследуемого лица, не создаёт обязанности пройти исследование, не заменяет уведомление, направление или задание специалисту-полиграфологу и не подтверждает наличие нарушения либо недостоверность каких-либо сведений.



3. Цель и пределы предполагаемого исследования

Цель исследования:

Обстоятельства, подлежащие уточнению в пределах заявленной цели:

Тематика исследования и объём передаваемых специалисту сведений должны быть соразмерны заявленной цели и ограничиваться информацией, получение и обработка которой допустимы с учётом характера правоотношений и применимого законодательства.

Сведения, относящиеся к специальным категориям персональных данных, а также иные сведения ограниченного характера не включаются в процедуру автоматически. Их получение и обработка допускаются только после отдельной оценки правового основания, необходимости и предусмотренных законом условий.

4. Организационные действия

4.1. Уполномоченному лицу направить обследуемому лицу уведомление о предложении пройти исследование с указанием цели и основных условий предполагаемой процедуры.

4.2. До начала исследования обеспечить оформление добровольного согласия на проведение исследования и документов, необходимых для правомерной обработки персональных данных, если такая обработка осуществляется.

4.3. После оформления необходимых документов подготовить направление на исследование и задание специалисту-полиграфологу в пределах заявленной цели.

4.4. При отказе обследуемого лица, отзыве согласия либо отсутствии иных необходимых условий исследование не проводится либо прекращается. Такой отказ, отзыв или прекращение сами по себе не рассматриваются как подтверждение виновности, недостоверности сведений, совершения нарушения или сокрытия информации.

5. Ответственные лица и сроки

Ответственный за уведомление и оформление документов:

Ответственный за организационное взаимодействие со специалистом:

Предлагаемый специалист-полиграфолог или организация-исполнитель:

Предполагаемый срок проведения исследования:

6. Значение и использование результатов

Результаты психофизиологического исследования имеют ориентирующее и дополнительное значение и подлежат оценке в совокупности с иными законно полученными сведениями. Они не должны использоваться как единственное автоматическое основание для установления факта нарушения, признания лица виновным, применения дисциплинарного взыскания, отказа в приёме на работу либо принятия иного юридически значимого решения без самостоятельного правового основания и надлежащей процедуры.



Материалы и результаты исследования используются только в пределах доведённой до обследуемого лица цели, с соблюдением требований конфиденциальности, разграничения доступа, хранения и уничтожения документов.

ДЕМОНСТРАЦИОННАЯ ВЕРСИЯ

В полной редакции решения могут предусматриваться внутренние коды оснований, критерии допустимости инициирования исследования, обязательные согласования, перечень прилагаемых материалов, категории уполномоченных должностных лиц, контрольные сроки, порядок отмены или изменения решения и маршрут последующих документов.

В публичный образец не включаются конкретные проверочные вопросы, программы и последовательности тестирования, сценарии предтестовой беседы, внутренние критерии оценки рисков, аналитические формы и иная профессиональная методическая часть.

В качестве связанных документов полной редакции могут использоваться уведомление обследуемого лица, согласие на проведение исследования, документы по обработке персональных данных, направление на исследование и задание специалисту-полиграфологу.

7. Оформление решения

Решение принял(а):

Должность:

Подпись: _____ Ф.И.О.:

Согласовано, если предусмотрено внутренней процедурой: _____ /

Дата согласования: «__» _____ 20__ г.

Справочная нормативная основа

Конституция Российской Федерации, статьи 23, 24 и 51; Трудовой кодекс Российской Федерации, при применимости; Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; иные применимые нормативные правовые акты и локальные документы организации.

Посетите **Telegram**-канал **Антагора** и подпишитесь, чтобы следить за новостями, изменениями законодательства и практическими обзорами по ПДн, ИБ, КИИ, АТЗ, БПЛА, комплаенсу и защите бизнеса.

Читайте нас в Telegram: [@antagora](https://t.me/antagora)



Нужна адаптация документа под вашу организацию?

Группа компаний **АНТАГОРА**

Телефон: **8 (800) 333-8-222**

Сайт: antagora.ru / antagora.pf

Электронная почта: info@antagora.ru

Телеграм-канал: [@antagora](https://t.me/antagora)

Перед применением образец необходимо проверить и адаптировать под вашу деятельность, реальные процессы, используемые системы, состав информации, сайт, каналы связи, договоры, локальные документы, обязанности работников и требования законодательства.

Мы можем помочь:

- оценить, подходит ли образец именно вам;
- адаптировать текст под вашу организацию;
- подготовить полный или минимально необходимый комплект документов;
- проверить связку документов между собой;
- найти пробелы и противоречия;
- подготовить документы по персональным данным (ПДн), информационной безопасности (ИБ), критической информационной инфраструктуре (КИИ), по АТЗ и противодействию БПЛА, противодействию коррупции, комплаенсу и защите бизнеса.

Если после скачивания шаблона стало понятно, что просто заменить название организации недостаточно, обратитесь к нам. Мы разберем вашу ситуацию и предложим нормальный состав работ.