



ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРИМЕЧАНИЕ К ОБРАЗЦУ ДОКУМЕНТА

Настоящий документ является демонстрационным образцом локального организационного акта оператора персональных данных. Федеральное законодательство не устанавливает обязательный самостоятельный документ именно с наименованием «Приказ об утверждении перечня персональных данных, обрабатываемых в ИСПДн». Такой приказ может использоваться как один из способов документального оформления требований части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» об определении для каждой цели обработки категорий и перечня персональных данных, а также требований статьи 19 указанного Федерального закона и постановления Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 применительно к информационным системам персональных данных. Перед применением образец необходимо адаптировать к фактическим целям обработки, составу информационных систем, категориям субъектов и сведениям, реально обрабатываемым оператором.

[НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ] ПРИКАЗ

«__» _____ 20__ г.

№ _____

[МЕСТО ИЗДАНИЯ]

Об утверждении перечня персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных

В целях организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных [НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ], во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», с учетом требований постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных [НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ] (далее — Перечень).
2. Ответственному за организацию обработки персональных данных обеспечить соответствие Перечня фактическим целям обработки, категориям субъектов персональных данных и составу персональных данных, обрабатываемых в каждой информационной системе персональных данных.
- 3..
- 4..
- 5..
6. Лицам, осуществляющим администрирование и эксплуатацию информационных систем персональных данных, обеспечивать соблюдение установленных правил доступа, регистрации и учета действий с персональными данными, а также иных применимых мер защиты.
- 7..
8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на [ДОЛЖНОСТЬ, Ф.И.О.] либо оставляю за собой.

Основание: Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119.



АНТАГОРА
ГРУППА КОМПАНИЙ



8 800 333 8 222
антагора.рф info@antagora.ru



[ДОЛЖНОСТЬ
РУКОВОДИТЕЛЯ]

[Ф.И.О.]

(подпись)



Приложение № 1
к приказу [НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ]
от «___» _____ 20__ г. № _____

ПЕРЕЧЕНЬ
персональных данных, обрабатываемых в информационных системах
персональных данных

ДЕМОНСТРАЦИОННАЯ ВЕРСИЯ

В публичном образце намеренно не указываются фактические наименования и идентификаторы ИСПДн, адреса размещения, состав технических средств, конкретные учетные записи, сведения о средствах защиты, полномочиях пользователей и иные данные, раскрытие которых может снизить уровень защищенности информационных систем. Рабочая версия Перечня формируется по результатам инвентаризации процессов обработки персональных данных и фактического состава ИСПДн оператора.

1. Перечень формируется отдельно по фактическим целям обработки и используемым информационным системам. В него включаются только персональные данные, необходимые и достаточные для достижения соответствующей цели обработки.

2. Пример структуры Перечня:

№	Цель обработки	Категория субъектов	Перечень персональных данных	ИСПДн	Примечание
1	Кадровое и бухгалтерское сопровождение трудовых отношений	Работники, бывшие работники	Ф.И.О.; дата и место рождения; контактные данные; сведения документа, удостоверяющего личность; адрес; ИНН; СНИЛС; сведения об образовании, квалификации, трудовой деятельности; сведения о должности и оплате труда; банковские реквизиты; иные сведения, обработка которых необходима в силу трудового и иного применимого законодательства	[НАИМЕНОВАНИЕ ИСПДн]	Состав уточняется по фактическим кадровым процессам
2					
3					
4					
5	Обеспечение функционирования интернет-ресурсов и обратной связи, если применимо	Пользователи сайта, заявители	Имя или Ф.И.О.; номер телефона; адрес электронной почты; содержание обращения; технические данные, обрабатываемые в соответствии с фактической архитектурой ресурса и политикой оператора	[НАИМЕНОВАНИЕ ИСПДн]	Заполняется только при наличии соответствующей обработки

3. Специальные категории персональных данных и биометрические персональные данные включаются в рабочий Перечень только при фактическом наличии соответствующей обработки и при наличии предусмотренного законом правового основания.

4..

5. Перечень подлежит пересмотру при изменении целей обработки, состава обрабатываемых персональных данных, используемых информационных систем или применимых требований законодательства.



Справочная нормативная основа

1. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе статьи 5, 18.1 и 19.
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
3. Локальные акты оператора, определяющие цели обработки, категории субъектов, состав персональных данных, правила доступа и меры по обеспечению безопасности персональных данных.

Посетите **Telegram**-канал **Антагора** и подпишитесь, чтобы следить за новостями, изменениями законодательства и практическими обзорами по ПДн, ИБ, КИИ, АТЗ, БПЛА, комплаенсу и защите бизнеса.

Читайте нас в Telegram: [@antagora](https://t.me/antagora)

Нужна адаптация документа под вашу организацию?

Группа компаний **АНТАГОРА**

Телефон: **8 (800) 333-8-222**

Сайт: antagora.ru / antagora.pф

Электронная почта: info@antagora.ru

Telegram-канал: [@antagora](https://t.me/antagora)

Перед применением образец необходимо проверить и адаптировать под вашу деятельность, реальные процессы, используемые системы, состав информации, сайт, каналы связи, договоры, локальные документы, обязанности работников и требования законодательства.

Мы можем помочь:

- оценить, подходит ли образец именно вам;
- адаптировать текст под вашу организацию;
- подготовить полный или минимально необходимый комплект документов;
- проверить связку документов между собой;
- найти пробелы и противоречия;
- подготовить документы по персональным данным (ПДн), информационной безопасности (ИБ), критической информационной инфраструктуре (КИИ), по АТЗ и противодействию БПЛА, противодействию коррупции, комплаенсу и защите бизнеса.



АНТАГОРА
ГРУППА КОМПАНИЙ



8 800 333 8 222
антагора.рф info@antagora.ru

Если после скачивания шаблона стало понятно, что просто заменить название организации недостаточно, обратитесь к нам. Мы разберем вашу ситуацию и предложим нормальный состав работ.