



ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРИМЕЧАНИЕ К ОБРАЗЦУ ДОКУМЕНТА

Настоящий документ является демонстрационным образцом и предназначен для ознакомления со структурой и общим подходом к организации эксплуатации технических средств защиты от БПЛА. Публичная версия представлена в сокращённом виде и не содержит полного перечня оборудования, технических параметров, индивидуальных регламентов обслуживания, карт размещения, сетевых настроек, контрольных значений, форм журналов и иных сведений, определяемых применительно к конкретному объекту.

Документ не является универсальной эксплуатационной инструкцией и не заменяет паспорта изделий, руководства изготовителей, проектную документацию, специальные нормативные требования и документы, определяющие правовые основания применения отдельных видов средств. Перед утверждением положения документа должны быть адаптированы к фактически используемому оборудованию и условиям объекта.

В доработке документа должны участвовать служба безопасности, инженерно-технические и эксплуатационные подразделения, охрана, юридическая служба и иные профильные специалисты. Для средств радиоэлектронного воздействия и иных специальных средств дополнительно проверяются наличие законных полномочий, применимость требований по использованию радиочастотного спектра, допуск работников и специальные условия эксплуатации.

наименование организации

ПОРЯДОК ЭКСПЛУАТАЦИИ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ЗАЩИТЫ ОТ БПЛА

УТВЕРЖДАЮ

должность руководителя

Ф.И.О. «__» _____ 20__ г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет общий организационный порядок приёма, учёта, допуска к эксплуатации, использования по назначению, контроля состояния, технического обслуживания, временного вывода из работы и списания технических средств, применяемых в системе защиты объекта от угроз БПЛА.

1.2. Порядок применяется к техническим средствам обнаружения, наблюдения, оповещения, связи и иным средствам защиты, фактически принятым организацией в эксплуатацию и включённым в утверждённые перечни оборудования.

1.3. В отношении специальных технических средств противодействия БПЛА положения настоящего Порядка применяются только при наличии предусмотренных законодательством полномочий и с учётом специальных нормативных требований.



1.4. Эксплуатация оборудования осуществляется в соответствии с эксплуатационной документацией изготовителя, условиями безопасного применения, проектными решениями и локальными актами организации.

2. НОРМАТИВНАЯ И ДОКУМЕНТАЛЬНАЯ ОСНОВА

2.1. При разработке полной редакции учитываются применимые требования законодательства Российской Федерации о противодействии терроризму, связи, техническом регулировании, охране труда, пожарной безопасности и иные специальные требования, установленные для конкретного вида объекта.

2.2. Для средств, использующих радиочастотный спектр, учитываются требования Федерального закона от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи» и применимые решения Государственной комиссии по радиочастотам.

2.3. Для специальных средств противодействия дополнительно учитываются федеральные законы и ведомственные порядки, определяющие круг уполномоченных субъектов и порядок применения соответствующих средств.

2.4. Основными рабочими документами являются паспорта изделий, руководства по эксплуатации, акты ввода в эксплуатацию, внутренние перечни оборудования, документы о допуске работников и журналы технического состояния.

ДЕМОНСТРАЦИОННАЯ ВЕРСИЯ

Полный перечень нормативных и технических документов формируется применительно к конкретному объекту и составу оборудования. В публичной версии такой перечень не раскрывается.

3. КЛАССИФИКАЦИЯ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ

3.1. Для целей эксплуатации технические средства могут группироваться по функциональному назначению:

- средства визуального и оптико-электронного наблюдения;
- радиотехнические и иные средства обнаружения;
- средства оповещения и служебной связи;
- средства регистрации и отображения информации;
- инженерно-технические средства защиты;
- специальные технические средства противодействия - при наличии законных оснований для их эксплуатации и применения.

3.2. Принадлежность оборудования к конкретной группе определяется его документацией и фактическим назначением на объекте.

ДЕМОНСТРАЦИОННАЯ ВЕРСИЯ

Полный перечень моделей, серийных номеров, мест установки, рабочих диапазонов и технических характеристик относится к полной редакции.

4. ПРИЁМ И ВВОД В ЭКСПЛУАТАЦИЮ

4.1. До начала штатной эксплуатации проверяются комплектность, наличие эксплуатационной документации, соответствие фактического монтажа проектным или утверждённым решениям и готовность оборудования к безопасной работе.



4.2. Результат ввода в эксплуатацию оформляется предусмотренным организацией документом с указанием состава оборудования, ответственного подразделения и даты начала эксплуатации.

4.3. Для оборудования, требующего специальных разрешений, согласований или иных правовых оснований, до ввода в эксплуатацию подтверждается наличие соответствующих документов.

4.4. Оборудование, не принятое в эксплуатацию либо имеющее неустранённые критические неисправности, к штатному использованию не допускается.

5. ДОПУСК РАБОТНИКОВ К ЭКСПЛУАТАЦИИ

5.1. К эксплуатации допускаются работники, которым соответствующие функции закреплены локальными документами и которые прошли необходимую подготовку в объёме, предусмотренном документацией и применимыми требованиями.

5.2. Допуск к технической эксплуатации оборудования и право принимать решение о применении специальных средств противодействия БПЛА являются различными вопросами и оформляются отдельно.

5.3. Работник должен быть ознакомлен с назначением оборудования, допустимыми режимами работы, действиями при отказе, правилами безопасности и порядком документирования событий.

5.4. Перечень работников, допущенных к эксплуатации специальных технических средств, утверждается отдельно, если такой перечень предусмотрен внутренней системой документов организации.

ДЕМОНСТРАЦИОННАЯ ВЕРСИЯ

Фамилии работников, уровни допуска, квалификационные требования, формы проверки знаний и объём практической подготовки в демонстрационную версию не включаются.

6. ШТАТНАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ

6.1. В процессе штатной эксплуатации работник обязан:

- использовать оборудование только по назначению и в пределах предоставленного допуска;
- контролировать наличие признаков неисправности и отклонений от нормальной работы;
- соблюдать установленные режимы включения, выключения и резервирования;
- не изменять конфигурацию, настройки и соединения без предусмотренного разрешения;
- фиксировать предусмотренные события, неисправности и выполненные действия;
- незамедлительно сообщать ответственному лицу о неисправностях, влияющих на готовность системы защиты.

6.2. Самовольное изменение программных, сетевых, радиочастотных и иных технических параметров не допускается.



ДЕМОНСТРАЦИОННАЯ ВЕРСИЯ

Конкретные рабочие режимы, алгоритмы переключения, сетевые адреса, частоты, уровни мощности, пороговые значения и параметры конфигурации являются рабочей частью полной редакции.

7. КОНТРОЛЬ РАБОТОСПОСОБНОСТИ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

7.1. Контроль работоспособности осуществляется с периодичностью и в объёме, определёнными документацией изготовителя, внутренним регламентом проверки и применимыми нормативными требованиями.

7.2. Техническое обслуживание выполняется квалифицированным персоналом либо специализированной организацией в пределах предоставленных полномочий.

7.3. Результаты проверок и обслуживания фиксируются в журнале, акте либо иной предусмотренной форме.

7.4. Выявленные неисправности классифицируются по влиянию на безопасность и готовность системы, после чего определяется порядок их устранения и необходимость ввода резервных мер.

ДЕМОНСТРАЦИОННАЯ ВЕРСИЯ

Графики обслуживания, карты тестирования, контрольные значения, формы дефектных ведомостей и перечни запасных частей в публичной версии не приводятся.

8. ДЕЙСТВИЯ ПРИ НЕИСПРАВНОСТИ И ОТКАЗЕ

8.1. При обнаружении отказа работник прекращает использование оборудования в режиме, способном создать угрозу безопасности или привести к дальнейшему повреждению.

8.2. Информация о неисправности передаётся ответственному лицу и фиксируется в установленной форме.

8.3. При отказе критически значимого элемента применяются предусмотренные резервные организационные или технические меры.

8.4. Возврат оборудования в штатную эксплуатацию допускается после устранения неисправности и подтверждения работоспособности предусмотренным способом.

9. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ

9.1. Наличие у организации специального технического средства само по себе не создаёт права на его применение для пресечения функционирования БПЛА.

9.2. До эксплуатации такого средства проверяются правовой статус организации или охраны, наличие предусмотренных законом полномочий, документы на оборудование, допуск персонала и применимые требования к использованию радиочастотного спектра.

9.3. Решение о применении специального средства принимается только уполномоченным лицом в порядке, установленном законодательством и локальными документами, разработанными на его основе.

9.4. При отсутствии законных оснований специальное средство не используется в режиме противодействия; работники выполняют только разрешённые функции обнаружения, информирования и иные организационные меры.



ДЕМОНСТРАЦИОННАЯ ВЕРСИЯ

Условия активации, конкретные режимы воздействия, технические параметры, зоны применения и иные специальные алгоритмы в публичную версию не включаются.

10. ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ ЭКСПЛУАТАЦИИ

10.1. В зависимости от состава оборудования организация ведёт документы, позволяющие подтвердить его статус и техническое состояние.

- перечень технических средств;
- акты ввода в эксплуатацию;
- журнал технического состояния и неисправностей;
- документы о проверках и техническом обслуживании;
- перечень допущенных работников;
- акты временного вывода из эксплуатации и восстановления;
- документы о модернизации, перемещении или списании оборудования.

10.2. Содержание и сроки хранения документов определяются внутренними правилами и применимыми нормативными требованиями.

11. ВРЕМЕННЫЙ ВЫВОД ИЗ ЭКСПЛУАТАЦИИ

11.1. Основаниями для временного вывода могут быть неисправность, техническое обслуживание, модернизация, отсутствие необходимых правовых оснований для использования отдельной функции либо иные обстоятельства, исключающие безопасную эксплуатацию.

11.2. На период вывода определяются компенсирующие меры, если соответствующее оборудование существенно для системы защиты объекта.

11.3. Факт временного вывода и последующего возврата оформляется документально.

12. СПИСАНИЕ И ЗАМЕНА ОБОРУДОВАНИЯ

12.1. Списание осуществляется при достижении предельного состояния, невозможности восстановления, экономической нецелесообразности ремонта либо иных основаниях, предусмотренных учётной и технической документацией.

12.2. До демонтажа оборудования проверяется необходимость сохранения конфигурационных данных, журналов событий и иных материалов, имеющих значение для безопасности или расследования происшествий.

12.3. После замены оборудования актуализируются перечни средств, схемы размещения, инструкции, документы допуска и связанные локальные акты.

13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ

13.1. Ответственные подразделения обеспечивают соблюдение установленного порядка эксплуатации в пределах закреплённых функций.

13.2. Работники несут ответственность за нарушение требований настоящего Порядка в пределах, установленных законодательством, трудовыми обязанностями и локальными актами организации.

13.3. Контроль актуальности Порядка осуществляется при изменении состава оборудования, законодательства, правового статуса охраны, условий эксплуатации и по результатам происшествий или проверок.



14. ПРИЛОЖЕНИЯ К ПОЛНОЙ РЕДАКЦИИ

- Приложение 1. Реестр технических средств защиты от БПЛА.
- Приложение 2. Матрица допуска работников к оборудованию и функциям.
- Приложение 3. Форма журнала технического состояния и неисправностей.
- Приложение 4. Контрольный лист приёма оборудования в эксплуатацию.
- Приложение 5. Форма акта временного вывода из эксплуатации и возврата в работу.
- Приложение 6. Перечень взаимосвязанных эксплуатационных и технических документов.

ДЕМОНСТРАЦИОННАЯ ВЕРСИЯ

Приложения 1-6 содержат основную рабочую часть документа и в демонстрационный образец не включаются.

15. СПРАВОЧНАЯ НОРМАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ОСНОВА

Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму».
Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи» - для средств, использующих радиочастотный спектр, в применимой части.
Применимые решения Государственной комиссии по радиочастотам - для оборудования радиоэлектронного воздействия и иных радиосредств.
Федеральные законы и ведомственные порядки, определяющие полномочия соответствующего субъекта на пресечение функционирования БПЛА - при применимости.
Эксплуатационная документация изготовителей, проектная документация, акты ввода в эксплуатацию и локальные документы организации по техническим средствам защиты.

Посетите **Telegram**-канал **Антагора** и подпишитесь, чтобы следить за новостями, изменениями законодательства и практическими обзорами по ПДн, ИБ, КИИ, АТЗ, БПЛА, комплаенсу и защите бизнеса.

Читайте нас в Telegram: [@antagora](https://t.me/antagora)

Нужна адаптация документа под вашу организацию?

Группа компаний **АНТАГОРА**

Телефон: **8 (800) 333-8-222**

Сайт: antagora.ru / antagora.prf

Электронная почта: info@antagora.ru

Telegram-канал: [@antagora](https://t.me/antagora)



Перед применением образец необходимо проверить и адаптировать под вашу деятельность, реальные процессы, используемые системы, состав информации, сайт, каналы связи, договоры, локальные документы, обязанности работников и требования законодательства.

Мы можем помочь:

- оценить, подходит ли образец именно вам;
- адаптировать текст под вашу организацию;
- подготовить полный или минимально необходимый комплект документов;
- проверить связку документов между собой;
- найти пробелы и противоречия;
- подготовить документы по персональным данным (ПДн), информационной безопасности (ИБ), критической информационной инфраструктуре (КИИ), по АТЗ и противодействию БПЛА, противодействию коррупции, комплаенсу и защите бизнеса.

Если после скачивания шаблона стало понятно, что просто заменить название организации недостаточно, обратитесь к нам. Мы разберем вашу ситуацию и предложим нормальный состав работ.