



ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРИМЕЧАНИЕ К ОБРАЗЦУ ДОКУМЕНТА

Настоящий документ является демонстрационным образцом формы информирования лиц, осуществляющих обработку персональных данных без использования средств автоматизации. Его правовая основа - пункт 6 Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687.

Документ предназначен для работников оператора и иных лиц, осуществляющих неавтоматизированную обработку персональных данных. Он не является уведомлением субъекта персональных данных об обработке его данных и не заменяет согласие субъекта в случаях, когда такое согласие требуется законом. Рабочая версия должна быть адаптирована под фактические категории персональных данных, используемые материальные носители, цели обработки, места хранения и локальные правила конкретного оператора. Не следует включать в публичный образец сведения, раскрывающие фактические места хранения документов и режимные меры защиты.

[НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ]

[адрес организации]

ИНФОРМИРОВАНИЕ О ФАКТЕ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ БЕЗ АВТОМАТИЗАЦИИ

1. Сведения об информируемом лице

Фамилия, имя, отчество: _____

Должность / функция: _____

Структурное подразделение: _____

Основание допуска к обработке персональных данных: _____

2. Факт и характер неавтоматизированной обработки

2.1. Настоящим подтверждается, что в рамках выполнения возложенных на меня функций я осуществляю обработку персональных данных без использования средств автоматизации в смысле Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687.

2.2. Неавтоматизированной признается обработка, при которой действия с персональными данными конкретных субъектов, в том числе использование, уточнение, распространение или уничтожение, осуществляются при непосредственном участии человека.

2.3. Сам по себе факт нахождения персональных данных в информационной системе либо их предварительного извлечения из нее не означает, что последующая обработка обязательно является автоматизированной.

3. Категории обрабатываемых персональных данных

В рамках моих трудовых или договорных функций мне может быть предоставлен доступ к следующим категориям персональных данных:

3.1. [общие персональные данные - указать конкретный перечень];

3.2. [специальные категории персональных данных - если применимо];

3.3. [биометрические персональные данные - если применимо];

3.4. [иные данные, относящиеся к конкретным категориям субъектов - при наличии].



В рабочей форме оставляются только фактически обрабатываемые категории и конкретный состав данных, доступ к которым предоставлен информируемому лицу.

4. Основные правила неавтоматизированной обработки

4.1. Персональные данные при неавтоматизированной обработке должны обособляться от иной информации в порядке, предусмотренном пунктом 4 Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации № 687.

4.2. Не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо несовместимы. Для различных категорий персональных данных используются отдельные материальные носители в случаях, предусмотренных пунктом 5 указанного Положения.

4.3. Обработка должна осуществляться таким образом, чтобы для каждой категории персональных данных можно было определить места хранения материальных носителей и перечень лиц, осуществляющих обработку либо имеющих доступ.

4.4. Персональные данные, обрабатываемые в различных целях, подлежат раздельному хранению.

4.5. При хранении материальных носителей должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный доступ.

4.6. Копирование, передача, вынос, уничтожение и иные действия с материальными носителями допускаются только в пределах предоставленных полномочий и в соответствии с локальными актами оператора.

4.7. Доступ к персональным данным не должен предоставляться лицам, которым он не требуется для выполнения их трудовых или договорных функций.

5. Ознакомление с применимыми правилами

Мне доведены и понятны применимые к моей работе правила неавтоматизированной обработки персональных данных, установленные:

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- политикой оператора в отношении обработки персональных данных;
- локальными актами оператора по вопросам обработки, хранения, доступа, передачи, уточнения, блокирования и уничтожения персональных данных;
- иными внутренними инструкциями, применимыми к моей должности или функции.

6. Обязанности информируемого лица

6.1. Обрабатывать персональные данные только в объеме и для целей, связанных с предоставленными полномочиями.

6.2. Соблюдать конфиденциальность персональных данных и не раскрывать их третьим лицам и не распространять без законного основания.

6.3. Соблюдать установленные места хранения материальных носителей, правила доступа к ним и меры, обеспечивающие их сохранность.



6.4. Не создавать несанкционированные копии документов и не использовать персональные данные в целях, не связанных с исполнением трудовых или договорных обязанностей.

6.5. Незамедлительно сообщать ответственному лицу о фактах утраты документов, неправомерного доступа, ошибочной передачи, повреждения носителей либо иных нарушениях установленного порядка обработки.

6.6. После прекращения необходимости доступа вернуть документы и иные материальные носители либо действовать в соответствии с установленным оператором порядком.

ДЕМОНСТРАЦИОННАЯ ВЕРСИЯ

В полной рабочей версии указываются конкретные категории персональных данных, перечень используемых материальных носителей, применимые локальные акты, фактические правила хранения и обращения с документами, а также функции информируемого лица.

Не рекомендуется включать в публичную версию точные места хранения, номера шкафов и помещений, сведения о пропускном режиме, ключах, сейфах и иных мерах физической защиты.

7. Подтверждение информирования

Подтверждаю, что до начала самостоятельной неавтоматизированной обработки персональных данных я проинформирован(а) о факте такой обработки, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах ее осуществления. С применимыми локальными актами и требованиями, относящимися к моим функциям, ознакомлен(а).

Ф.И.О.

Должность

Дата

«__» _____ 20__ г.

Подпись

_____ /

Лицо, проводившее информирование

_____ /

Справочная нормативная основа

- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»: пункты 1-6, 13-15.
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»: статья 7, статья 18.1 и иные положения, применимые к конкретным процессам обработки.
- Локальные акты оператора, регулирующие неавтоматизированную обработку, доступ, хранение, передачу и уничтожение персональных данных.



Посетите **Telegram**-канал **Антагора** и подпишитесь, чтобы следить за новостями, изменениями законодательства и практическими обзорами по ПДн, ИБ, КИИ, АТЗ, БПЛА, комплаенсу и защите бизнеса.

Читайте нас в Telegram: [@antagora](https://t.me/antagora)

Нужна адаптация документа под вашу организацию?

Группа компаний **АНТАГОРА**

Телефон: **8 (800) 333-8-222**

Сайт: antagora.ru / antagora.pf

Электронная почта: info@antagora.ru

Telegram-канал: [@antagora](https://t.me/antagora)

Перед применением образец необходимо проверить и адаптировать под вашу деятельность, реальные процессы, используемые системы, состав информации, сайт, каналы связи, договоры, локальные документы, обязанности работников и требования законодательства.

Мы можем помочь:

- оценить, подходит ли образец именно вам;
- адаптировать текст под вашу организацию;
- подготовить полный или минимально необходимый комплект документов;
- проверить связку документов между собой;
- найти пробелы и противоречия;
- подготовить документы по персональным данным (ПДн), информационной безопасности (ИБ), критической информационной инфраструктуре (КИИ), по АТЗ и противодействию БПЛА, противодействию коррупции, комплаенсу и защите бизнеса.

Если после скачивания шаблона стало понятно, что просто заменить название организации недостаточно, обратитесь к нам. Мы разберем вашу ситуацию и предложим нормальный состав работ.