



ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРИМЕЧАНИЕ К ОБРАЗЦУ ДОКУМЕНТА

Документ является демонстрационным образцом для бесплатного скачивания. Публичная версия сокращена и не содержит внутренних кодов материалов, полного перечня категорий носителей, технических алгоритмов уничтожения, форм журналов и иных рабочих элементов, которые определяются применительно к конкретной организации.

Документ не является готовой формой для непосредственного применения без юридической и организационной адаптации. При доработке необходимо учитывать фактический состав материалов исследования, способ обработки персональных данных, используемые информационные системы, основания и сроки хранения, а также локальный порядок уничтожения материалов.

В адаптации формы целесообразно участие юридической службы, лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, подразделения, отвечающего за хранение материалов, специалиста-полиграфолога, а при необходимости специалистов по информационной безопасности.

наименование организации

АКТ

уничтожения материалов психофизиологического исследования с применением полиграфа

«___» _____ 20__ г.

№ _____

место составления

Основание

уничтожения:

(истечение срока хранения, достижение цели обработки, прекращение правового основания либо иное применимое основание)

Оператор персональных данных:

Адрес оператора:

Лицо, обрабатывавшее персональные данные по поручению оператора (при наличии): _____

Адрес указанного лица: _____

**Сведения об обследуемом лице, чьи персональные данные уничтожены
Ф.И.О. либо иной идентификатор, позволяющий определить лицо:**

Идентификатор исследования (при наличии): _____

1. Состав уничтоженных материалов и персональных данных

Материал / категория персональных данных	Материальный носитель или информационная система	Количество листов / иной объем	Примечание
--	--	--------------------------------	------------



Перечень категорий уничтоженных персональных данных:

2. Сведения об уничтожении

Способ уничтожения:

Причина уничтожения:

Дата фактического уничтожения:

Результат: указанные материалы и содержащиеся в них персональные данные уничтожены способом, исключающим их дальнейшее использование и восстановление содержания в применимой части.

3. Лица, осуществившие уничтожение

Ф.И.О.	Должность	Подпись

Примечание. Если персональные данные обрабатывались с использованием средств автоматизации, подтверждение их уничтожения включает настоящий акт и выгрузку из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных. При смешанной обработке применяется тот же подход. Акт и соответствующая выгрузка хранятся в течение срока, установленного применимыми требованиями законодательства.

ДЕМОНСТРАЦИОННАЯ ВЕРСИЯ

Полная редакция формы может содержать внутренние идентификаторы исследования и носителей, расширенный перечень категорий материалов, реквизиты журнала уничтожения, контрольные отметки об удалении рабочих и резервных копий, а также дополнительные поля, обусловленные используемыми информационными системами. Эти рабочие элементы в публичный образец не включаются.

Справочная нормативная основа

Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; приказ Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных»; локальный Порядок уничтожения материалов психофизиологических исследований с применением полиграфа; иные применимые локальные документы оператора.



Посетите **Telegram**-канал **Антагора** и подпишитесь, чтобы следить за новостями, изменениями законодательства и практическими обзорами по ПДн, ИБ, КИИ, АТЗ, БПЛА, комплаенсу и защите бизнеса.

Читайте нас в Telegram: [@antagora](https://t.me/antagora)

Нужна адаптация документа под вашу организацию?

Группа компаний **АНТАГОРА**

Телефон: **8 (800) 333-8-222**

Сайт: antagora.ru / antagora.pф

Электронная почта: info@antagora.ru

Telegram-канал: [@antagora](https://t.me/antagora)

Перед применением образец необходимо проверить и адаптировать под вашу деятельность, реальные процессы, используемые системы, состав информации, сайт, каналы связи, договоры, локальные документы, обязанности работников и требования законодательства.

Мы можем помочь:

- оценить, подходит ли образец именно вам;
- адаптировать текст под вашу организацию;
- подготовить полный или минимально необходимый комплект документов;
- проверить связку документов между собой;
- найти пробелы и противоречия;
- подготовить документы по персональным данным (ПДн), информационной безопасности (ИБ), критической информационной инфраструктуре (КИИ), по АТЗ и противодействию БПЛА, противодействию коррупции, комплаенсу и защите бизнеса.

Если после скачивания шаблона стало понятно, что просто заменить название организации недостаточно, обратитесь к нам. Мы разберем вашу ситуацию и предложим нормальный состав работ.